



ประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง แนวปฏิบัติการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักคอมพิวเตอร์มีพันธกิจในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้บริการแก่ นิสิต บุคลากร นักเรียนและบุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อให้การให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ ๐๖๕๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ จึงกำหนด แนวปฏิบัติการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักคอมพิวเตอร์จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า “แนวปฏิบัติการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑.๑ แนวปฏิบัติการให้บริการบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน

๑.๒ แนวปฏิบัติการให้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Mail@msu.ac.th) และ (Mail@0365.msu.ac.th)

๑.๓ แนวปฏิบัติการให้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑.๔ แนวปฏิบัติการให้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

๑.๕ แนวปฏิบัติการให้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกประกาศเรื่อง แนวปฏิบัติการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓. ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในประกาศนี้

“ผู้ให้บริการ” หมายถึง งานบริการเทคโนโลยีและสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ผู้ใช้บริการ” หมายถึง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน มหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว นิสิต นักเรียน กรรมการ สภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรภายนอกในหน่วยงานอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการได้

“บัญชีผู้ใช้งาน” หมายถึง รายชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ มหาวิทยาลัยซึ่งสามารถเข้าไปใช้ข้อมูล ต่าง ๆ ได้ กำหนดให้โดยผู้ให้บริการ

- “ระบบพิสูจน์ตัวตน” หมายถึง ระบบตรวจสอบผู้มาใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- “ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์” หมายถึง ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่จัดให้บริการโดยสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- “ห้องบริการคอมพิวเตอร์” หมายถึง ห้องบริการคอมพิวเตอร์ที่จัดให้บริการโดยสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- “จดหมายอิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง ระบบรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูลที่ส่งเป็นได้ทั้งตัวอักษร ภาพนิ่ง ภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหว และเสียง โดยผู้ส่งสามารถส่งข่าวสารไปยังผู้รับคนเดียวหรือหลายคน

ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำเป็นแนวปฏิบัติในการให้บริการด้านต่าง ๆ ของสำนักคอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรเกล้า เจริญผล)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

แนวปฏิบัติการใช้บริการบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. บัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนให้บริการและกำกับดูแลโดยสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้พิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับการเข้าถึงทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒. บัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนถือเป็นสิทธิการใช้งานเฉพาะบุคคล ไม่สามารถโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่นได้
๓. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข กฎระเบียบ มารยาท การใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น
๔. ผู้ใช้บริการต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน หรือเป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่น ตลอดจนระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๕. ผู้ใช้บริการจะต้องรักษาข้อมูลรหัสผ่านของตนไว้เป็นความลับและไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นใช้งานบัญชีผู้ใช้งานของตน
๖. ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนเป็นการชั่วคราวโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีตรวจพบการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ผิดปกติ เช่น ตรวจสอบพบการพยายามเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การโจมตีการทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การกระทำการใดที่ก่อให้เกิดผลเสียต่อการทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
๗. บุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัยเมื่อพ้นสภาพในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้วบัญชีระบบพิสูจน์ตัวตนจะถูกระงับโดยทันที
๘. ในการขอใช้งานบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนสำหรับการฝึกอบรม การประชุม ผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งบันทึกข้อความขอใช้บริการมายังผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ล่วงหน้าก่อนวันใช้งานไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนจะมีอายุการใช้งานตามระยะเวลาที่จัดโครงการ
๙. หากพบว่ามีการใช้บัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตนที่ขัดต่อกฎหมายหรือพระราชบัญญัติต่าง ๆ ผู้ให้บริการมีสิทธิ์ระงับการใช้งานบัญชีผู้ใช้งานได้ทันที
๑๐. หากพบปัญหาการให้บริการบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน ผู้ใช้บริการต้องมาติดต่อผู้ให้บริการด้วยตนเอง

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

แนวปฏิบัติการใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Mail@msu.ac.th) และ (Mail@o365.msu.ac.th)
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. บัญชีผู้ใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการและกำกับดูแลโดยสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในภารกิจของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒. บัญชีผู้ใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถือเป็นสิทธิการใช้งานเฉพาะบุคคล ไม่สามารถโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่นได้
๓. ในกรณีที่นิสิตสำเร็จการศึกษาแล้วหากไม่มีการเข้าใช้งานบัญชีผู้ใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในระยะเวลา ๑ ปี ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการใช้งานบัญชีผู้ใช้งานโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
๔. ผู้ใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบโดยพึงระวังไม่ให้อื่นเข้าถึงรหัสผ่านเพื่อใช้บัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของตนและต้องรักษารหัสผ่านเป็นความลับและไม่อนุญาตให้อื่นเข้าใช้
๕. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อผลทางกฎหมายจากการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการอนุญาตให้ผู้อื่นใช้บัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในนามของตนและบัญชีผู้ใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้จะถูกระงับสิทธิการใช้งานทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
๖. ผู้ใช้บริการพึงทราบว่าผู้ให้บริการไม่มีสิทธิ์ที่จะถามหรือร้องขอให้เปิดเผยรหัสผ่านประจำตัวเพื่อเข้าใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
๗. ผู้ใช้บริการต้องไม่ใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะที่เป็นสิ่งต้องห้าม เช่น เผยแพร่จดหมายลูกโซ่ เผยแพร่ข้อความ ภาพ วิดีโอ เสียง ที่กล่าวร้ายต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เป็นต้น
๘. บัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้บริการสามารถถูกระงับการใช้งาน หากพบว่ามีการใช้บัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ขัดต่อกฎหมายหรือพระราชบัญญัติต่าง ๆ
๙. บุคลากรของมหาวิทยาลัยเมื่อพ้นสภาพในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้วบัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์จะถูกระงับโดยทันที
๑๐. นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สามารถใช้งานบัญชีผู้ใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยต่อได้ภายหลังจากจบการศึกษา และสิทธิประโยชน์ในการใช้งานอาจลดลงจากเดิม ตามนโยบายการให้บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
๑๑. หากพบปัญหาการให้บริการบัญชีผู้ใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผู้ให้บริการต้องมาติดต่อผู้ให้บริการด้วยตนเอง

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

แนวปฏิบัติการใช้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่จัดให้บริการอนุญาตให้นำไปใช้เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคามเท่านั้น
๒. ผู้ใช้บริการพึงทราบว่าผู้ให้บริการไม่มีสิทธิ์ที่จะถามหรือร้องขอให้เปิดเผยรหัสผ่านประจำตัวเพื่อเข้าใช้งานดาวน์โหลดซอฟต์แวร์
๓. กรณีติดต่อขอรับซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยตนเองที่สำนักคอมพิวเตอร์ ให้นำใคร่พบบันทึกข้อมูลส่วนตัวมาด้วยทุกครั้ง
๔. ผู้ใช้บริการสามารถนำซอฟต์แวร์นี้ไปติดตั้งเพื่อใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคามหรือคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของตนเท่านั้น
๕. ห้ามมิให้นำซอฟต์แวร์นี้ไปเผยแพร่ แจกจ่ายหรือจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก
๖. หากมีการนำซอฟต์แวร์นี้ไปติดตั้งใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ในเชิงพาณิชย์หรืออื่น ๆ ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อผลใด ๆ อันเนื่องมาจากการละเมิดกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และผู้นำซอฟต์แวร์ไปใช้งานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด
๗. การแก้ไขซอฟต์แวร์ การผนวกเข้ากับซอฟต์แวร์อื่น อันเป็นการกระทำที่ละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้กระทำผิดจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
๘. เมื่อพ้นการเป็นบุคลากรในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้วสิทธิการใช้งานจะถูกระงับโดยทันที
๙. หากพบปัญหาการให้บริการบัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน ผู้ใช้บริการต้องมาติดต่อผู้ให้บริการด้วยตนเอง

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

แนวปฏิบัติการให้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่จัดให้บริการอนุญาตให้นำไปใช้เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอนเท่านั้น
๒. บัญชีผู้ใช้งานดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีอายุการใช้งานไม่เกิน 1 ปี และผู้ใช้งานจะต้องแจ้งความประสงค์ขอต่ออายุการใช้งานต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการตามช่องทางที่สำนักคอมพิวเตอร์กำหนดด้วยตนเอง
๓. ผู้ใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบโดยพึงระวังไม่ให้ผู้อื่นเข้าถึงรหัสผ่านเพื่อใช้บัญชีดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการจัดการการสอนของตนและต้องรักษาหัสผ่านเป็นความลับและไม่อนุญาตให้ผู้อื่นเข้าใช้งาน
๔. ห้ามมิให้นำซอฟต์แวร์นี้ไปเผยแพร่ แจกจ่ายหรือจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก
๕. ผู้บริการพึงทราบว่าผู้ให้บริการไม่มีสิทธิ์ที่จะถามหรือร้องขอให้เปิดเผยรหัสผ่านประจำตัวเพื่อเข้าใช้งานดาวน์โหลดซอฟต์แวร์
๖. บัญชีผู้ใช้งานดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ของผู้ใช้บริการสามารถถูกระงับการใช้งาน หากพบว่ามีการใช้บัญชีที่ขัดต่อกฎหมายหรือพระราชบัญญัติต่าง ๆ
๗. หากมีการนำซอฟต์แวร์นี้ไปติดตั้งใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ในเชิงพาณิชย์หรืออื่น ๆ ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อผลใด ๆ อันเนื่องมาจากการละเมิดกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และผู้นำซอฟต์แวร์ไปใช้งานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด
๘. การแก้ไขซอฟต์แวร์ การผนวกเข้ากับซอฟต์แวร์อื่น อันเป็นการกระทำที่ละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้กระทำผิดจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
๙. เมื่อพ้นการเป็นบุคลากรและนิสิตในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้ว บัญชีดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จะถูกระงับโดยทันที
๑๐. หากพบปัญหาการให้บริการบัญชีผู้ใช้งานดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ ผู้บริการต้องมาติดต่อผู้ให้บริการด้วยตนเอง

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักคอมพิวเตอร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

แนวปฏิบัติการใช้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. การใช้ห้องบริการคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม จะต้องทำการจองห้องบริการคอมพิวเตอร์ก่อนใช้งานทุกครั้งไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
๒. การติดตั้งซอฟต์แวร์อื่นใดสำหรับการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม นอกเหนือจากซอฟต์แวร์ที่ให้บริการโดยสำนักคอมพิวเตอร์ ต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ โดยผู้ขอใช้บริการต้องทำการทดสอบและติดตั้งซอฟต์แวร์ร่วมกับผู้ให้บริการล่วงหน้าก่อนวันใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ
๓. ผู้ใช้บริการต้องไม่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในลักษณะที่เสี่ยงต่อความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
๔. ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อความสูญหายหรือความเสียหายต่อข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ใช้บริการจัดเก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องบริการคอมพิวเตอร์
๕. ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อทรัพย์สินของผู้ใช้บริการที่สูญหายหรือเสียหายในห้องบริการคอมพิวเตอร์
๖. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อความสูญหายหรือเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายในห้องบริการคอมพิวเตอร์ที่เกิดจากการใช้งานอย่างไม่ระมัดระวัง หรือการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง
๗. ห้ามติดตั้ง แก้ไข ปรับแต่ง หรือเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายในห้องบริการคอมพิวเตอร์โดยไม่ได้รับอนุญาต
๘. ห้ามนำอาหาร ขนม ของขบเคี้ยวและเครื่องดื่ม เข้ามาในห้องบริการคอมพิวเตอร์
๙. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น
๑๐. ผู้ใช้บริการต้องปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สวิตซ์ที่อุปกรณ์ภายในห้องบริการทุกครั้งหลังจากเลิกใช้งาน